

Утвержден

Протоколом Общего Собрания членов кооператива

от «19» мая 2012 г.

УСТАВ

дачного потребительского кооператива

«ПРИБРЕЖНЫЙ»

(новая редакция)

Московская область, Можайский район

д. Лубенки

2012 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Дачный потребительский кооператив "Прибрежный", далее именуемый "Кооператив", является некоммерческой организацией - добровольным объединением граждан, учрежденным для содействия его членам в решении общих социально-хозяйственных задач ведения дачного хозяйства и осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Кооператив был создан в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения граждан (протокол № 1 от 01 ноября 2005 г.) и зарегистрирован 10 ноября 2005 г. инспекцией ФНС РФ по г. Можайску Московской области.

1.2. Кооператив осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ от 15.04.1998 г. и настоящим Уставом.

1.3. Кооператив не имеет извлечение прибыли целью своей деятельности.

1.4. Полное название Кооператива на русском языке: Дачный потребительский кооператив "Прибрежный". Сокращённое наименование Кооператива на русском языке: ДПК «Прибрежный».

1.5. Местонахождение Кооператива: 143222, Московская область, Можайский район, д. Лубенки.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС КООПЕРАТИВА

2.1. Кооператив считается созданным и приобретает правовой статус юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Кооператив имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать любые гражданско-правовые договора, в том числе простого товарищества, инвестирования, соинвестирования, выступать стороной договора в качестве инвестора, генерального подрядчика, подрядчика, заказчика, технического заказчика, застройщика, аренды, субаренды.

2.3. Кооператив имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Кооператив имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Кооператив имеет штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Кооператив создается без ограничения срока деятельности.

2.6. Требования устава Кооператива обязательны для исполнения всеми органами Кооператива и его членами.

2.7. Решения органов управления Кооператива не могут противоречить положениям настоящего устава.

2.8. Положения настоящего устава не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

2.9. Кооператив в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в деятельность Кооператива государственных, общественных или иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Кооператива.

2.11. Кооператив в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в

архивы государственных и муниципальных органов по месту своего нахождения, в соответствии с порядком, установленным уполномоченным государственным органом в области архивного дела.

2.12. Любые изменения и дополнения к настоящему уставу действительны лишь при условии, если они приняты общим собранием членов Кооператива, совершены в письменной форме и зарегистрированы уполномоченным государственным органом. Кооператив может принять и утвердить устав Кооператива в новой редакции и представить в орган, осуществляющий государственную регистрацию. Принятые Общим собранием членов Кооператива изменения в устав и дополнения к нему подписываются Председателем и Секретарем указанного собрания, скрепляются печатью Кооператива и направляются в орган, осуществивший государственную регистрацию Кооператива, с указанием наименования Кооператива; места его нахождения; содержания изменений и (или) дополнений и даты их принятия. Изменения и дополнения к Уставу Кооператива вступают в силу с момента их государственной регистрации.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КООПЕРАТИВА

3.1. Кооператив создан для реализации прав его членов на получение садовых, огородных или дачных земельных участков, владение, пользование и распоряжение данными земельными участками.

3.2. Предметом деятельности Кооператива является удовлетворение потребностей своих членов, связанных с реализацией прав на получение, владение, пользование и распоряжение садовыми (огородными, дачными) земельными участками.

3.3. Целями деятельности Кооператива являются:

- благоустройство и озеленение территории, поддержание ее в состоянии, отвечающем современным культурно-эстетическим требованиям;
- приобретение и доставка в интересах членов Кооператива посадочного материала, садового и другого инвентаря, строительных материалов, удобрений, ядохимикатов, других необходимых товаров;
- создание благоприятной экологической обстановки на территории, надлежащих условий для ведения садоводства (огородничества, дачного хозяйства);
- создание и развитие инженерно-технической и социально-бытовой инфраструктуры территории, имущественных и иных объектов общего пользования;
- ремонт и содержание инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования за счет средств Кооператива как собственными силами Кооператива, так и силами подрядных организаций и индивидуальных предпринимателей, привлекаемых для этих целей на основе гражданско-правовых договоров;
- обеспечение, в случае создания, рабочего состояния систем водоснабжения, электроснабжения, канализации в пределах домов, земельных участков членов и земель общего пользования Кооператива, их аварийный и текущий ремонт;
- привлечение на договорной основе специализированных организаций и частных лиц для обеспечения правопорядка на территории, охраны имущества Кооператива и имущества его членов;
- организация строительства или строительство собственными силами на отведенных в установленном порядке земельных участках зданий, строений, сооружений, необходимых для достижения целей деятельности Кооператива;
- оказание членам Кооператива торговых, социально-бытовых, ремонтных и других услуг.

3.4. Кооператив вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом и соответствующую целям, для достижения которых он создан.

3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Кооператив может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено

требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Кооператив в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

4. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА

4.1. Имущество Кооператива создается за счет:

4.1.1. Вступительных, членских (ежемесячных), паевых, целевых и дополнительных взносов от учредителей (членов) Кооператива.

4.1.2. Добровольных имущественных взносов и пожертвований.

4.1.3. Выручки от реализации товаров, работ, услуг.

4.1.4. Банковских кредитов и заёмных средств.

4.1.5. Доходов, получаемых от собственности Кооператива.

4.1.6. Доходов от собственной хозяйственной деятельности.

4.1.7. Дивидендов (доходов, процентов), получаемых по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.1.8. Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

4.1.9. Приобретенное или созданное Кооперативом на взносы его членов является собственностью Кооператива как юридического лица.

4.2. Кооператив в основном финансируется членами Кооператива путём взносов. Сроки, формы и размеры взносов устанавливаются Общим собранием членов Кооператива.

4.2.1. **Вступительный взнос** в размере 1000(одна) тысяча рублей оплачивается деньгами каждым членом Кооператива(в течении одного месяца после принятия в члены ДПК) и направляется на организационные расходы и оформление документации. От внесения вступительного взноса освобождаются лица, приобретшие права собственности на земельный участок в Кооперативе в качестве наследников. В случае неуплаты членом Кооператива вступительного взноса в течение месяца со дня принятия его в члены Кооператива, он уплачивает пени за просрочку платежа в размере 0,1% от суммы взноса за каждый день просрочки платежа, но не более установленной величины вступительного взноса. По достижении пени величины вступительного взноса Кооператив вправе взыскать имеющуюся задолженность в судебном порядке.

4.2.2. **Членские взносы** оплачиваются деньгами каждым членом Кооператива ежемесячно после проведения Общего собрания членов кооператива, в случае неуплаты более 6 (шести) месяцев к члену Кооператива принимаются меры в соответствии с Положением о должниках, в исключительных случаях возможна отсрочка выплаты членских взносов с утвержденным графиком погашения долгов у Председателя ДПК со сроком оплаты не позднее трёх месяцев после истечения отчетного финансового года. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Кооператива одновременно со вступительным взносом. Членские взносы направляются на обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом: оплату труда работников Кооператива, заключивших трудовые договора с Кооперативом, на содержание органов управления Кооперативом и другие текущие расходы Кооператива. Размер и сроки внесения членских взносов определяются решением Общего собрания членов Кооператива.

В случае неуплаты членом Кооператива членского взноса в срок, установленный решением Общего собрания членов Кооператива, он уплачивает пени за время просрочки платежа в размере 0,1% от суммы недовнесенного членского взноса за каждый день просрочки платежа, но не более установленной величины членского взноса. По достижении пени величины членского взноса Кооператив вправе взыскать имеющуюся задолженность в судебном порядке.

Систематическая неуплата установленных членских взносов, более чем 3 раза в течение финансового года, является основанием для исключения неплательщика из Кооператива.

Члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части членского взноса каждого из членов Кооператива.

4.2.3. **Паевые взносы** – имущественные (в том числе денежные) взносы, вносимые членами Кооператива на приобретение (создание) имущества общего пользования Кооператива. Пaeвые взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имуществом, иными имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Пaeвой взнос вносится в обязательном порядке и дает право на участие в деятельности Кооператива, на пользование его услугами. Члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах внесенной части пaeвого взноса каждого из членов Кооператива. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Кооператива и Общим собранием в рублях. По решению общего собрания для оценки стоимости вносимого имущества, принимаемого на баланс Кооператива может быть проведена независимая оценка.

4.2.4. **Целевой взнос** устанавливается соразмерно паю для приобретения (создания) объектов общего пользования, реализации целевых программ, определенных Уставом, согласно решениям, утвержденным Общим собранием членов Кооператива, по соответствующим сметам. Размер и сроки внесения целевого взноса определяются решением Общего собрания членов Кооператива.

В случае неуплаты членом Кооператива целевого взноса в срок, установленный решением Общего собрания членов Кооператива, он уплачивает пени за время просрочки платежа в размере 0,1% от суммы недовнесенного целевого взноса за каждый день просрочки платежа, но не более установленной величины целевого взноса. Неуплата установленных целевых взносов, более чем на 90 календарных дней, является основанием для взыскания имеющейся задолженность в судебном порядке и (или) исключения неплательщика из Кооператива.

Члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части целевого взноса каждого из членов Кооператива.

4.2.5. **Дополнительные взносы** – денежные средства, вносимые членами Кооператива на покрытие убытков, образовавшихся при осуществлении мероприятий, утвержденных общим собранием членов Кооператива.

4.3. Члены Кооператива обязаны не позднее чем в течение трёх месяцев после истечения финансового года и утверждения ежегодного баланса покрыть образовавшиеся убытки путём внесения дополнительных взносов.

4.4. Прибыль по итогам года после утверждения годового баланса по решению общего собрания членов Кооператива может быть направлена на уставные цели.

4.5. За счет целевых взносов членов и полученной прибыли, по решению общего собрания членов Кооператива, Кооператив может создать следующие фонды: специальный; неделимый; резервный, взаимного кредитования; проката; оплаты труда; представительский и другие.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования соответствующих фондов определяются решением общего собрания членов Кооператива.

4.6. По решению общего собрания Кооператива образуется **специальный фонд**. Специальный фонд формируется за счет: целевых взносов; уплачиваемых членами Кооператива штрафов, пени, неустоек; процентов по вкладам в банках; дивидендов: доходов от хозяйственной деятельности; денежных средств полученных от выдачи пропусков для прохода и (или) проезда на территорию Кооператива; доходов полученных от сдачи в аренду имущества общего пользования и т.д.

Средства специального фонда расходуются на цели, предусмотренные настоящим уставом.

Состав, назначение, размеры и порядок образования и направления расходования специального фонда определяются решением общего собрания членов Кооператива.

4.7. Имущество, переданное Кооперативу его членами, является собственностью Кооператива. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Кооператива обязаны нести субсидиарную ответственность по обязательствам

Кооператива в пределах невнесённой части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива.

4.8. Кооператив в обязательном порядке формирует **резервный фонд**, который является неделимым и размер которого составляет 0.5 (половина процента) % от паевого фонда Кооператива. Формирование резервного фонда осуществляется в следующем порядке: в течение двух лет с момента регистрации члены Кооператива ежемесячно равными долями вносят взносы на формирование резервного фонда Кооператива до достижения требуемой величины. Средства резервного фонда могут быть использованы только на покрытие убытков Кооператива. При использовании средств резервного фонда на покрытие убытков, резервный фонд подлежит пополнению до требуемой величины в оговоренном выше порядке.

4.9. Имущество общего пользования – имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для обеспечения потребности членов Кооператива в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, водонапорные башни, общие ворота и заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и тому подобное). Приобретённое и/или созданное Кооперативом недвижимое имущество общего пользования, является неделимым фондом Кооператива.

4.10. Кооперативу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в его собственность форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию и по иным законным основаниям.

4.11. Кооператив вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

4.12. Кооператив вправе осуществлять контроль за целевым использованием и охраной земель, находящихся в собственности членов Кооператива, а также земель, предоставленных членам Кооператива на праве аренды или ином праве пользования.

4.13. Кооператив вправе требовать приостановления работ, ведущихся членом Кооператива, в случае нарушения при их проведении действующего законодательства в области охраны земель, экологических, строительных, противопожарных, санитарных норм, правил и нормативов, а также угрозы нанесения ущерба имуществу Кооператива или имуществу других членов Кооператива.

4.14. Кооператив учитывает принадлежащее ему имущество и ведёт отчёт и отчётность в порядке, установленном Федеральным Законом «О бухгалтерском учёте» и соответствующими нормативно-правовыми актами.

5. ЧЛЕНСТВО В КООПЕРАТИВЕ, ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ КООПЕРАТИВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

5.1. Членами Кооператива могут быть физические лица – граждане Российской Федерации, достигшие возраста шестнадцати лет, признающие Устав Кооператива, имеющие земельные участки в границах Кооператива на праве собственности, праве аренды или ином праве, признающие Устав Кооператива и внесшие соответствующие взносы.

5.2. Членами Кооператива могут стать физические лица – совершеннолетние иностранные граждане или лица без гражданства, признающие Устав Кооператива и имеющие земельные участки в границах Кооператива на праве аренды или срочного пользования.

5.3. Членами Кооператива могут стать в соответствии с гражданским законодательством наследники членов Кооператива, в том числе малолетние и несовершеннолетние, а также лица, к которым перешли права на земельные участки в результате дарения или иных сделок с земельными участками.

5.4. Членами Кооператива являются его учредители с момента государственной регистрации Кооператива. Другие вступающие в Кооператив принимаются в его члены общим собранием членов кооператива на основании письменного заявления адресованного общему собранию членов Кооператива. Заявление подается в правление Кооператива. К заявлению должны быть приложены следующие документы: ксерокопия паспортных данных заявителя, свидетельство о праве собственности на земельный участок, находящийся в границах Кооператива, документы подтверждающие оплату паевого взноса.

5.5. Прием нового члена Кооператива осуществляется Общим собранием членов Кооператива на основании поданного им заявления в орган управления Кооператива, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов.

5.6. В случае если земельный участок принадлежит на праве общей собственности двум и более владельцам, членом Кооператива может быть только один из них.

5.7. За период со дня вступления во владение участком до дня проведения общего собрания в повестку дня которого включен вопрос о приеме заявителя в члены Кооператива заявитель обязан уплачивать членские и целевые взносы в тех же размерах и в те же сроки, что и члены Кооператива. В случае если у предыдущего владельца земельного участка имелаась задолженность перед Кооперативом, заявителю следует обеспечить ее погашение. Неуплата или не полная уплата членских и паевых взносов заявителем может быть причиной принятия общим собранием решения об отказе в приеме его в члены Кооператива. Днём вступления во владение участком считается любое из ранее наступивших событий: подписания договора купли-продажи и акта приемки-передачи земельного участка находящегося на территории Кооператива; дата регистрации перехода права собственности на земельный участок, находящийся на территории Кооператива; дата подписания договора о вступлении в члены Кооператива.

5.8. В случае если общее собрание примет решение об отказе в принятии владельца земельного участка в члены Кооператива, правление обязано в месячный срок со дня принятия такого решения предложить ему заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Кооператива на условиях и в порядке, установленном законодательством, настоящим Уставом и общим собранием членов Кооператива. Уплаченные до собрания членские и целевые взносы засчитываются в счет оплаты договора.

5.9. Если лицо, к которому перешло право на земельный участок, не обратилось с заявлением о приеме в члены Кооператива, правление обязано в месячный срок со дня, когда ему стало известно о переходе права на земельный участок, предложить такому лицу заключить договор о пользовании имуществом общего пользования Кооператива на условиях и в порядке установленном законодательством, настоящим Уставом и общим собранием Кооператива.

5.10. Член Кооператива, утративший право на земельный участок в результате любой сделки по отчуждению участка, либо лишенный его по решению суда, прекращает членство в Кооперативе. Оформление прекращения членства в Кооперативе производится на основании представления документов, подтверждающих переход права на земельный другому лицу или решения суда. Прекращение членства в Кооперативе производится по решению остающихся членов Кооператива, принятому на общем собрании членов Кооператива.

5.11. Реестр членов Кооператива ведётся органом управления Кооператива. В случае выхода из Кооператива переуступка прав членства выбывающего члена Кооператива в пользу вступающего производится Председателем Правления ДПК «Прибрежный» в трёхстороннем договоре переуступки прав членства в ДПК «Прибрежный», до регистрации договора купли-продажи земельного участка в органах государственной регистрации с внесением (после регистрации в органах государственной регистрации) данных о вступающем в Кооператив в реестр членов Кооператива. По требованию члена орган управления Кооператива выдаёт выписку из реестра членов Кооператива.

5.9. Права члена Кооператива не могут быть переданы третьим лицам, за исключением передачи представителю права участия в общем собрании членов Кооператива, на

основании надлежащим образом удостоверенной доверенности.

5.10. Выход члена из состава Кооператива осуществляется путем подачи письменного заявления в орган управления Кооператива. Не позднее 3 месяцев после подачи членом заявления о выходе из Кооператива Кооператив обязан:

5.10.1. Определить сроки возврата имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Кооператива.

5.10.2. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Кооператива.

5.10.3. После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Кооператива заявителя.

5.10.4. При выходе члена Кооператива из Кооператива, вступительный и членские взносы возврату не подлежат.

5.10.5. Вопрос с возвратом паевого и дополнительных взносов может быть разрешён путём переуступки прав выбывающего члена Кооператива в пользу вступающего в члены Кооператива.

5.10.6. Выплаты выбывающим членам Кооператива не подлежат удовлетворению за счёт неделимого фонда Кооператива.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

6.1. Члены Кооператива имеют право:

6.1.1. Участвовать в управлении делами Кооператива лично или через представителя, избирать и быть избранными в органы управления и органы контроля Кооператива;

6.1.2. Получать информацию о деятельности Кооператива в установленном настоящим Уставом порядке;

6.1.3. Самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;

6.1.4. Осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку дачного дома, хозяйственных и подсобных строений и сооружений на индивидуальном земельном участке;

6.1.5. Распоряжаться индивидуальным земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;

6.1.6. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Кооператива.

6.1.7. Обращаться в руководящие органы Кооператива по любым вопросам, связанным с его деятельностью;

6.1.8. Передавать имущество в собственность Кооператива;

6.1.9. По своему усмотрению, добровольно выходить из Кооператива с одновременным заключением с Кооперативом договора о порядке платного использования и эксплуатации инженерных сетей, дорог, иных объектов инженерной и социальной инфраструктуры и другого имущества общего пользования, принадлежащего Кооперативу;

6.1.10. Получать при выходе из Кооператива часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Кооператива в его собственность, за исключением вступительного и членских взносов. Выплата члену Кооператива не может быть осуществлена за счёт неделимого фонда Кооператива;

6.1.11. Получать в случае ликвидации Кооператива часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Кооператива в его собственность.

6.2. Члены Кооператива обязаны:

6.2.1. Соблюдать положения настоящего Устава, выполнять решения общего собрания членов Кооператива и решения органов управления Кооператива;

6.2.2. Принимать участие в деятельности Кооператива, принимать участие в общих собраниях Кооператива;

- 6.2.3. Своевременно вносить членские (периодические), целевые и дополнительные взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Кооператива;
- 6.2.4. Нести бремя содержания индивидуального земельного участка и бремя содержания имущества Кооператива;
- 6.2.5. Использовать индивидуальный земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- 6.2.6. Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы), соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;
- 6.2.7. В течение трех лет освоить индивидуальный земельный участок, если иной срок не установлен земельным и градостроительным законодательством;
- 6.2.8. Не нарушать права других членов Кооператива, не совершать действий, могущих нанести ущерб Кооперативу;
- 6.2.9. Нести бремя ответственности за нарушение градостроительного, земельного, экологического и другого законодательства, определяющего порядок владения и пользования индивидуальным земельным участком;
- 6.2.10. Предоставлять Кооперативу информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Кооператива;
- 6.2.11. Участвовать в погашении долгов Кооператива, в порядке и в размерах, установленных решением общего собрания;
- 6.2.12. Нести субсидиарную ответственность по обязательствам Кооператива в пределах невнесенной части своего дополнительного взноса;
- 6.2.13. Оказывать Кооперативу содействие в его деятельности, соблюдать иные установленные законами и уставом требования;
- 6.2.14. Соблюдать Правила и положения Кооператива утвержденные общим собранием Кооператива;
- 6.2.15. Предоставить органам управления Кооперативом актуальные контактные данные для обеспечения возможности быстрого и своевременного уведомления членов Кооператива о мероприятиях по управлению Кооперативом и для оперативной связи в случае экстренной ситуации;
- 6.2.16. Члены Кооператива могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Кооператива, а также заключенными с Кооперативом договорами;
- 6.2.17. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения членами Кооператива своих обязанностей предусмотренных действующим законодательством, настоящим уставом, правилами общежития Кооператива, Кооператив вправе предъявить к члену Кооператива иск с требованием компенсации неуплаты обязательных платежей и иных общих расходов, взносов и других платежей установленных законодательством, настоящим уставом, правилами общежития Кооператива, а также с требованием возмещения ущерба понесенного Кооперативу незаконными действиями его члена;
- 6.2.18. Общее собрание членов Кооператива вправе принять решение о проведении работ, выполняемых коллективно членами Кооператива и связанных с благоустройством земельных участков общего пользования и прилегающих территорий, ликвидацией последствий стихийных бедствий и т.п. Содержание, порядок участия в таких работах, ответственность за их невыполнение утверждается общим собранием членов Кооператива.
- 6.2.19. Член Кооператива, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий требования настоящего Устава, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Кооперативом, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной деятельности Кооператива, может быть исключен из него по решению Общего собрания членов Кооператива. Исключение из членов Кооператива не освобождает от имущественной ответственности перед Кооперативом.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВОМ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

7.1. Органами управления Кооперативом являются общее собрание его членов, правление, председатель правления. Высшим органом управления является Общее собрание членов Кооператива.

7.2. К исключительной компетенции общего собрания членов Кооператива относятся следующие вопросы:

- внесение изменений в устав Кооператива и дополнений к уставу или утверждение устава в новой редакции;
- прием в члены Кооператива и исключение из его членов;
- избрание членов правления и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание членов ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений об организации фонда взаимного кредитования, фонда проката Кооператива, о его вступлении в ассоциации (союзы) садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений;
- утверждение внутренних регламентов Кооператива, в том числе ведения общего собрания членов Кооператива; деятельности его правления; работы ревизионной комиссии (ревизора); организации и деятельности его представительств; организации и деятельности фонда взаимного кредитования; организации и деятельности фонда проката; внутреннего распорядка работы Кооператива;
- принятие решений о реорганизации или о ликвидации Кооператива, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- принятие решений о формировании и об использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров вступительных, членских, целевых и дополнительных взносов;
- установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Кооператива;
- утверждение приходно-расходной сметы (годового баланса) Кооператива и принятие решений о ее исполнении;
- принятие решения о размере и порядке уплаты дополнительных взносов в счёт покрытия убытков Кооператива, образовавшихся по итогам года согласно утверждённому годовому балансу;
- рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, членов ревизионной комиссии (ревизора);
- утверждение отчетов правления, ревизионной комиссии (ревизора);
- поощрение членов правления, ревизионной комиссии (ревизора) и членов Кооператива.
- принятие решения о приобретении или отчуждении недвижимого имущества общего пользования Кооператива, в независимости от суммы сделки либо принятие решения исключений следующих видов сделок, в независимости от их суммы: кредитный договор; договор займа; договор поручительства;
- совершение от имени Кооператива сделки, общая сумма которой превышает 6000000 (шесть миллионов) рублей;
- установление размера, а также порядка уплаты штрафов (неустоек, пени) и взысканий на членов Кооператива;
- принятие решения о создании (участии) хозяйственного общества, в т.ч. организации занимающейся эксплуатацией имущества общего пользования Кооператива.
- при выходе или исключения члена Кооператива из Кооператива, определение порядка и условий заключения с таким лицом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования;

- утверждение сделок, совершенных правлением Кооператива с превышением своих полномочий;
- принятие решений по иным вопросам, предусмотренным настоящим уставом и законодательством РФ.

Решения, принятые общим собранием членов Кооператива, обязательны для всех членов Кооператива – как присутствующих, так и отсутствующих на данном собрании.

Общее собрание членов Кооператива не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесённым законодательством и уставом Кооператива к его компетенции.

7.3. Общее собрание членов ДПК созывается правлением ДПК по мере необходимости, но не реже чем один раз в год, в срок не позднее 3 (трёх) месяцев после истечения отчётного финансового года. На очередном общем собрании членов ДПК обязательны следующие вопросы: утверждение отчёта правления, ревизионной комиссии (ревизора), утверждение приходно-расходной сметы ДПК и принятия решений о её исполнении. В случае изменения повестки дня общего собрания, общее собрание не вправе исключить данные вопросы из повестки дня.

Внеочередное общее собрание членов Кооператива проводится по решению его правления, требованию ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Кооператива.

7.4.1. Правление ДПК обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов ДПК либо требования ревизионной комиссии (ревизора) ДПК о проведении внеочередного общего собрания членов ДПК рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов ДПК или об отказе в его проведении. В случае, если правление в установленный срок, вне зависимости от причин, не рассмотрело указанные предложения или требования, решение о проведении внеочередного общего собрания членов ДПК может быть принято ревизионной комиссией (ревизором). В случае, если ревизионная комиссия (ревизор) ДПК в течении семи дней со дня получения права рассмотрения указанных предложений или требований, не примет по данному вопросу никаких решений, созыв внеочередного общего собрания членов ДПК и объявление его повестки дня может осуществить инициативная группа членов ДПК в количестве не менее одной пятой от общего числа членов ДПК.

Правление Кооператива может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива в случае, если не соблюден установленный Уставом порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов. Повестка дня общего собрания утверждается правлением Кооператива. Общее собрание членов Кооператива не вправе принимать решение по вопросам, не включённым в повестку дня, а также изменять повестку дня.

7.4.2. Вопрос о досрочном переизбрании членов правления и о досрочном прекращении их полномочий может быть включен в повестку дня на общем собрании по требованию не менее одной трети от числа членов Кооператива, председателя правления или по требованию правления Кооператива, принятого большинством голосов членов правления.

7.4.3. В случае принятия правлением Кооператива решения о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива указанное общее собрание членов Кооператива должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае если правление Кооператива приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива, оно информирует в письменной форме ревизионную комиссию (ревизора) Кооператива или членов Кооператива либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания членов, о причинах отказа.

7.4.4. Отказ правления Кооператива в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива ревизионная комиссия (ревизор), члены Кооператива, орган местного самоуправления могут

обжаловать в суд.

7.5. Уведомление членов Кооператива о проведении общего собрания его членов может осуществляться в письменной форме (почтовые открытки, письма), посредством соответствующих сообщений в средствах массовой информации, включая общедоступные телекоммуникационные сети (сеть Интернет), посредством сообщений с помощью документируемых средств электросвязи (факс, электронная почта), а также посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории Кооператива. Вся информация, размещаемая на официальном сайте Партнерства (при его наличии) считается надлежащим образом доведенной до сведения всех Собственников. Обмен электронными сообщениями, факсимильная связь, иные способы телекоммуникаций, которые единолично или в сочетании между собой позволяют идентифицировать отправителя, также считаются официальными каналами коммуникаций. Уведомление о проведении общего собрания членов Кооператива направляется не позднее чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания членов Кооператива должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов (повестка дня).

7.6. Общее собрание членов Кооператива правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Кооператива. Член Кооператива вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, удостоверенной председателем правления Кооператива или в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае отсутствия кворума собрания, вновь назначенное собрание может быть созвано не ранее двух недель с момента несостоявшегося собрания.

7.7. Общее собрание членов кооператива открывается Председателем Правления Кооператива. Председатель общего собрания членов Кооператива и Секретарь общего собрания избираются простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Кооператива. Решения общего собрания по всем вопросам принимаются открытым голосованием. По отдельным вопросам для голосования могут использоваться бюллетени. Для подсчета голосов и подведения итогов голосования по вопросам повестки дня из числа членов Кооператива прямым открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов Кооператива избирается счетная комиссия в составе не менее трех человек. В счетную комиссию не могут входить члены правления, Председатель Кооператива, а также лица, выдвигаемые кандидатами на эти должности. Деятельность счетной комиссии оформляется соответствующим протоколом.

7.8. Решения о ликвидации и (или) реорганизации Кооператива, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов Кооператива большинством в две трети голосов от присутствующих на общем собрании. Решения о внесении изменений в устав Кооператива и дополнений к его уставу или об утверждении устава в новой редакции, об исключении из членов Кооператива принимаются общим собранием членов Кооператива большинством в две трети голосов от присутствующих на общем собрании. Другие решения общего собрания членов Кооператива принимаются простым большинством голосов.

7.9. Решение о досрочном прекращении полномочий членов правления Кооператива принимается большинством голосов.

7.10. На общих собраниях ведётся протокол, который подписывают Председатель и Секретарь общего собрания членов Кооператива.

7.11. Информация о состоявшемся общем собрании членов Кооператива доводится до сведения его членов в течение семи дней после даты собрания путём размещения сообщения о нём на информационных щитах, находящихся на территории Кооператива.

7.12. Члены Кооператива могут ознакомиться с протоколом состоявшегося собрания по месту хранения документации Кооператива в часы работы правления и председателя.

7.13. Член Кооператива вправе обжаловать в суд решение общего собрания его членов или

решение органа управления Кооператива, которые нарушают права и законные интересы члена Кооператива.

7.14. При необходимости решение общего собрания членов Кооператива может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Порядок и условия проведения заочного голосования устанавливаются внутренним регламентом

Кооператива о проведении заочного голосования, который должны предусматривать текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Кооператива предполагаемой повестки дня, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание конкретного срока окончания процедуры заочного голосования.

7.15. Общее собрание членов Кооператива не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения прихода-расходной сметы (годового баланса), отчеты правления, ревизионной комиссии (ревизора), избрание председателя правления и/или досрочное прекращение его полномочий, принятия решения о реорганизации или ликвидации Кооператива.

8. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

8.1. Правление Кооператива является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Кооператива. В своей деятельности правление Кооператива руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

8.2. Правление Кооператива избирается прямым открытым голосованием из числа его членов и их близких родственников (дети; супруги; родители) на срок два года общим собранием членов Кооператива. Численный состав членов правления определен в составе семи человек.

8.3. Досрочное прекращение полномочий членов правления Кооператива осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом.

8.4. Заседания правления Кооператива созываются председателем правления в текущем порядке в сроки, установленные правлением, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Председательствующим на заседании правления является председатель Кооператива, а в его отсутствие один из членов правления, который избирается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления.

8.5. Заседания правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

8.6. Решения правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. Член правления вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя (другого члена правления), полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной нотариусом или председателем Кооператива.

8.7. Решения правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Кооператива и его работниками, заключившими трудовые договоры с Кооперативом.

8.8. К компетенции правления Кооператива относятся:

- практическое выполнение решений общего собрания членов Кооператива;
- принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива или об отказе в его проведении;
- оперативное руководство текущей деятельностью Кооператива;
- распоряжение материальными и нематериальными активами Кооператива в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- подготовка и организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Кооператива;

- организация бухгалтерского учёта, составление приходно-расходных смет и отчетов Кооператива, представление их на утверждение общего собрания его членов;
- организация учета и отчетности Кооператива, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Кооператива;
- организация охраны и обеспечение сохранности имущества Кооператива и имущества его членов;
- содействие в страховании имущества Кооператива и имущества его членов;
- организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- обеспечение делопроизводства Кооператива и содержание его архива;
- прием на работу в Кооператив лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- контроль за своевременным внесением вступительных, членских, паевых и дополнительных взносов;
- контроль за совершением председателем сделок от имени Кооператива;
- принятие решения о заключении сделок на сумму не менее 100000 (сто) тысяч и не более 6000000 (шесть) миллионов рублей;
- оказание членам Кооператива содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых, инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- осуществление внешнеэкономической деятельности Кооператива;
- контроль за соблюдением председателем законодательства Российской Федерации и Устава:
- рассмотрение заявлений членов Кооператива;
- дача заключения в отношении проектов внесения изменений в Устав Кооператива.

8.9. Правление Кооператива в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Кооператива имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Кооператива и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных Уставом Кооператива к компетенции общего собрания Кооператива.

8.10. Члены правления Кооператива несут ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные ему их виновными действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Кооперативу убытков, или не принимавшие участия в голосовании. Не относятся к виновным действия, направленные на обеспечение уставной и хозяйственной деятельности Кооператива в условиях обычного делового оборота.

9. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

9.1. Правление Кооператива возглавляет Председатель правления, избираемый Общим собранием Кооператива из числа членов Кооператива на срок два года. Председатель правления является членом правления. Полномочия Председателя правления определяются Уставом Кооператива, Федеральным законом, а также трудовым договором, заключённым с Председателем Кооператива уполномоченным общим собранием в лице Секретаря общего собрания. На момент учреждения Кооператива Председатель правления избирается учредителями Кооператива на срок два года из числа лиц, избранных в Правление.

9.2. Председатель правления действует без доверенности от имени Кооператива, в том числе совершает сделки, заключает и подписывает договора, направленные на осуществление уставной и хозяйственной деятельности Кооператива.

9.3. Председатель правления осуществляет, в том числе, следующие полномочия:

- председательствует на заседаниях правления;

- имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом Кооператива не подлежат обязательному одобрению правлением или общим собранием членов Кооператива;
- подписывает другие документы от имени Кооператива и протоколы заседания правления;
- на основании решения правления заключает сделки и открывает в банках счета Кооператива;
- выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов Кооператива внутренних регламентов Кооператива, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом;
- представляет интересы Кооператива в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед физическими лицами, а также в организациях;
- рассматривает заявления членов Кооператива;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Кооператива;
- организует выполнение решений органов управления Кооператива.

9.4. На председателя правления Кооператива могут быть возложены иные обязанности, необходимые для обеспечения нормальной деятельности Кооператива, на основании внутренних положений, регламентов и инструкций, разрабатываемых и утверждаемых правлением и общим собранием членов Кооператива в соответствии с Уставом, за исключением обязанностей, закрепленных уставом за общим собранием Кооператива.

9.5. Председатель правления Кооператива при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должен действовать в интересах Кооператива, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

9.6. Председатель правления Кооператива несет ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные ему виновными действиями (бездействием). Председатель правления при выявлении финансовых злоупотреблений или нарушений, причинении убытков Кооперативу может быть привлечён к дисциплинарной, материальной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством. Не относятся к виновным действия, направленные на обеспечение уставной и хозяйственной деятельности Кооператива в условиях обычного делового оборота.

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КООПЕРАТИВА

10.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива, в том числе за деятельностью его председателя, членов правления и правления, осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор).

10.2. Ревизионная комиссия избирается из числа членов Кооператива общим собранием его членов в составе одного или не менее чем трех человек на срок два года. В состав ревизионной комиссии (ревизором) не могут быть избраны председатель и члены правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

10.3. Порядок работы ревизионной комиссии (ревизора) и ее полномочия регулируются положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Кооператива.

10.4. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна общему собранию членов Кооператива. Перевыборы ревизионной комиссии (ревизора) могут быть проведены досрочно при условии созыва внеочередного общего собрания по требованию не менее чем половины от общего числа членов Кооператива.

10.5. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на заседании Ревизионной комиссии.

10.6. Члены ревизионной комиссии (ревизор) Кооператива несут ответственность за

ненадлежащее выполнение обязанностей, предусмотренных Уставом и федеральными законами.

10.7. Ревизионная комиссия обязана:

- проверять выполнение правлением Кооператива и председателем правления решений общих собраний членов Кооператива, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Кооператива, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Кооператива, расходование денежных средств, состояние имущества Кооператива;

- осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии (ревизора), по решению общего собрания членов Кооператива либо по решению внеочередного общего собрания членов Кооператива, созываемого по требованию не менее чем трёх четвертей от общего числа членов Кооператива или половины общего числа членов его правления;

- отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов Кооператива с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

- докладывать общему собранию членов Кооператива обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Кооперативом;

- осуществлять контроль за своевременным рассмотрением правлением Кооператива и председателем правления заявлений членов Кооператива.

10.8. По результатам ревизии при создании угрозы интересам Кооператива и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления Кооператива и председателя правления ревизионная комиссия (ревизор) в пределах своих полномочий вправе потребовать созыва внеочередного общего собрания членов Кооператива.

10.9. Кооператив ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном Федеральным Законом «О бухгалтерском учете» и законодательством Российской Федерации. Кооператив предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Кооператива и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.10. Размеры и структура доходов Кооператива, а также сведения о размерах и составе имущества Кооператива, его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Кооператива не могут быть предметом коммерческой тайны.

10.11. Председатель РК обеспечивает контроль за соблюдением Кооперативом и его членам экологических, санитарных и иных правил содержания земель общего пользования, индивидуальных земельных участков и прилегающих к ним территорий, выполнением правил пожарной безопасности, содержанием средств пожаротушения, правил безопасной эксплуатации электросетей и электроустановок, правил охраны объектов природы, памятников истории и культуры, находящихся на территории Кооператива.

11. ДЕЛОПРИЗВОДСТВО В КООПЕРАТИВЕ.

11.1. Протоколы общих собраний членов Кооператива подписывают председатель и секретарь такого собрания; данные протоколы заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно.

11.2. Протоколы заседаний правления ведёт Секретарь правления в соответствии с положением о Секретаре правления, подписывают Председатель правления, члены правления, данные протоколы сшиваются, заверяются печатью Кооператива, подписью Секретаря правления и хранятся в его делах постоянно.

11.3. Протоколы ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства подписывает Председатель правления или Секретарь правления и председатель ревизионной комиссии (ревизор) и председатель

комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства; данные протоколы заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно.

11.4. Копии протоколов общих собраний членов Кооператива, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам Кооператива по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится Кооператив, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

В течение семи календарных дней с момента проведения общего собрания членов Кооператива, правления Кооператива, ревизионной комиссии (ревизора) п р о т о к о л ы заседания таких мероприятий подлежат обязательному опубликованию на официальном интернет-сайте Кооператива.

11.5. Кооператив хранит следующие документы:

устав Кооператива, изменения и дополнения, внесенные в устав Кооператива, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Кооператива, документ о государственной регистрации Кооператива; документы, подтверждающие права Кооператива на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Кооператива;

положение о филиале или представительстве Кооператива;

годовые отчеты;

документы бухгалтерского учета;

документы бухгалтерской отчетности;

протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива;

заключения ревизионной комиссии (ревизора) Кооператива, аудитора Кооператива, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

иные документы, предусмотренные внутренними документами Кооператива,

решениями общего собрания, правления Кооператива, а также документы,

предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Кооператив обязан обеспечить членам Кооператива доступ к указанным выше документам.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ КООПЕРАТИВА

12.1. Реорганизация Кооператива в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, изменения организационно-правовой формы может быть осуществлена в соответствии с решением общего собрания членов Кооператива на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и других федеральных законов.

12.2. При реорганизации Кооператива в его устав вносятся соответствующие изменения или принимается новый устав.

12.3. При реорганизации Кооператива права и обязанности его членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Кооператива перед его кредиторами и должниками.

12.4. Передаточный акт или разделительный баланс Кооператива утверждается общим собранием членов Кооператива и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц (садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан) или для внесения изменений в устав Кооператива.

12.5. Члены реорганизованного Кооператива становятся членами вновь создаваемых садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан. Если разделительный баланс Кооператива не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого Кооператива перед его кредиторами.

12.6. Кооператив считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого некоммерческого объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

12.7. При государственной регистрации реорганизации Кооператива в форме присоединения к нему другого садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения Кооператив считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного объединения.

12.8. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации Кооператива садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованного Кооператива осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

13. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ КООПЕРАТИВА

13.1. Ликвидация Кооператива может быть осуществлена в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» и другими федеральными законами.

13.2. Требование о ликвидации Кооператива может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

13.3. Кооператив может быть ликвидирован в судебном порядке по требованию кредиторов, в случае невыполнения членами Кооператива обязанности покрыть убытки Кооператива за счёт внесения дополнительных взносов. Члены Кооператива несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесённой части дополнительного взноса каждого из членов Кооператива.

13.4. Общее собрание членов Кооператива либо принявший решение о его ликвидации орган назначает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и действующим законодательством РФ порядок и сроки ликвидации Кооператива.

13.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемого Кооператива. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Кооператива выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

13.6. Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Кооператив находится в процессе ликвидации.

13.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Кооператива, о порядке и сроке предъявления требований кредиторов. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации.

13.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Кооператива.

13.9. По окончании срока предъявления требований кредиторов к Кооперативу

ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения об имуществе Кооператива, включая земельные участки общего пользования, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

13.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов Кооперативом либо принявшим решение о его ликвидации органом.

13.11. После принятия решения о ликвидации Кооператива его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов Кооператива.

13.12. Если имеющихся у ликвидируемого Кооператива средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия вправе предложить общему собранию членов Кооператива погасить имеющуюся задолженность за счет сбора дополнительных средств с каждого члена Кооператива либо осуществить продажу части или всего имущества общего пользования Кооператива с публичных торгов.

13.13. В случае если у ликвидируемого Кооператива средств на удовлетворение требований кредиторов недостаточно, кредиторы вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет имущества членов такого кооператива.

13.14. Выплата средств кредиторам ликвидируемого Кооператива производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

13.15. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов Кооператива либо принявший решение о ликвидации Кооператива орган.

13.16. Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности Кооператива и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов Кооператива проданы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные средства за указанные земельный участок и недвижимое имущество переданы членам Кооператива в равных долях.

13.17. Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности Кооператива и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов Кооператива переданы другому (другим) дачному потребительскому кооперативу (иным дачным некоммерческим объединениям граждан) на основании решения общего собрания членов ликвидируемого Кооператива.

13.18. Распоряжение земельным участком ликвидируемого Кооператива осуществляется в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации, законодательством Московской области и другими действующими нормативно-правовыми актами в сфере регулирования земельных правоотношений.

13.19. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив — прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13.20. Документы постоянного хранения, документы по личному составу и бухгалтерская отчетность ликвидированного Кооператива передаются на хранение в государственный или муниципальный архив по месту нахождения Кооператива, в соответствии с порядком и требованиями, установленным уполномоченным государственным органом в области архивного дела. Упорядочение и передача документов осуществляются силами и за счет средств Кооператива.

14. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

14.1. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, садовых (огородных, дачных) земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Кооператива (собрании уполномоченных) может избираться комиссия Кооператива по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством правления Кооператива.

14.2. Комиссия Кооператива по контролю за соблюдением законодательства оказывает консультативную помощь членам Кооператива, обеспечивает выполнение садоводами, огородниками и дачниками земельного, природоохранного, лесного, водного законодательства, законодательства о градостроительстве, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о пожарной безопасности, составляет акты о нарушениях законодательства и передает такие акты для принятия мер на рассмотрение правления Кооператива, которое вправе представлять их в государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства.

14.3. Государственные органы, осуществляющие контроль за соблюдением законодательства, оказывают консультативную и практическую помощь членам данной комиссии и в обязательном порядке рассматривают представленные акты о нарушениях законодательства.

14.4. Члены комиссии Кооператива по контролю за соблюдением законодательства в установленном порядке могут быть назначены общественными инспекторами государственных органов, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства, и наделены соответствующими полномочиями.

14.5. В Кооперативе, число членов которого менее чем тридцать, комиссия по контролю за соблюдением законодательства может не избираться, ее функции в данном случае возлагаются на одного или нескольких членов правления Кооператива.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Межрайонная ИФНС России №21 по Московской области
В Единый государственный реестр юридических лиц
внесено запись "ООО "СКО" 3 2015 года
ОГРН 50500473211 ТРЕНД 0025013281
Статус: законно зарегистрирован
Наименование ООО "СКО"
И.И. *Смирнов*
М.П.



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью (20)

(ДВАДЦАТЬ)

Листов

1 / *НАТ*

